

جمعية سهم للخدمات الإنسانية بنخال
ترخيص رقم 5439

سياسة إدارة المتطوعين لجمعية سهم للخدمات الإنسانية بنخال

ترخيص رقم 5439

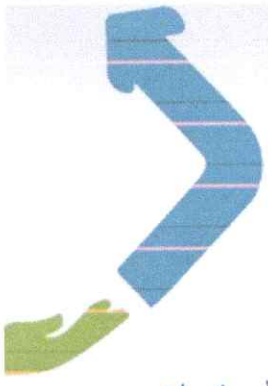
✉ sahmukhal@hotmail.com

🌐 www.sahmukhal.org

الباحة - محافظة القرى - بنخال

☎ 0504763381

جمعية سهم للخدمات الإنسانية



جمعية سهم للخدمات الإنسانية بخال
ترخيص رقم 5439

جدول المحتويات

2.....	مقدمة
2.....	النطاق
2.....	أنواع التطوع:
2.....	أساليب التطوع:
2.....	حقوق المتطوع:
3.....	واجبات المتطوع:
3.....	المسؤوليات
.....	اعتماد مجلس الإدارة
.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.

✉ sahmukhal@hotmail.com

🌐 www.sahmukhal.org

الباحة - محافظة الفرى - نخال

☎ 0504763381

جمعية سهم للخدمات الإنسانية



جمعية سهم للخدمات الإنسانية بخال
ترخيص رقم 5439

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

✉ sahmukhal@hotmail.com

🌐 www.sahmukhal.org

البياحة - محافظة الفرى - خال

☎ 0504763381

جمعية سهم للخدمات الإنسانية



جمعية سخم للخدمات الإنسانية بخال
ترخيص رقم 5439

واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

✉ sahmnuhal@hotmail.com

🌐 www.sahmnuhal.org

الباحة - محافظة القرى - بخال

☎ 0504763381

جمعية سخم للخدمات الإنسانية



جمعية سهم للخدمات الإنسانية بخال
لترخيص رقم 5429

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة

تم اعتماد السياسة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (3) المنعقدة بتاريخ

1445/6/27 هـ الموافق 2024/1/10 م

التوقيع	الاسم
	صالح سعيد الغامدي
	محمد مسفر الغامدي
	مسفر جمعان الغامدي
	سعود عميش الغامدي
	محمد جمعان الغامدي

sahmnukhal@hotmail.com

www.sahmnukhal.org

الباحة - محافظة القرى - خال

0504763381

جمعية سهم للخدمات الإنسانية